



FORGET
MONT-TREMBLANT

PROFIL DE POSTE

Titre du poste : Gérant des ventes, matériaux de construction

Tu veux travailler dans une entreprise familiale de longue date mais jeune de cœur et dynamique? Tu cherches un employeur qui saura reconnaître tes bons coups? Qui a un programme d'assurances collectives compétitif et auquel il contribue? Avec plusieurs activités intéressantes pour les employés? Et offre la possibilité de cotiser au Fonds de Solidarité FTQ?

Ne cherche plus et viens postuler pour un emploi chez nous. Notre équipe n'attend que toi!

Description sommaire :

Sous la supervision du Directeur des Ventes, la personne responsable coordonne les opérations reliées au service de vente de matériaux de construction. Elle mobilise son équipe de travail afin d'offrir à notre clientèle variée un service de qualité et constant incluant la présentation soignée des produits dans son département. Elle collabore également avec ses collègues gestionnaires des autres secteurs de vente et opération afin d'offrir une expérience positive à notre clientèle.

Tâches types:

Vente:

- Faire le suivi hebdomadaire du rapport de commandes et soumissions en suspens avec ses conseillers-vendeurs et faire les suivis nécessaires auprès de la clientèle.
- Voir à ce que les catalogues et listes de prix soient en ordre et à jour.
- S'assurer de l'ordre et de la propreté des comptoirs de service.
- S'impliquer avec son équipe dans les dossiers plus complexes
- Prendre en charge les plaintes des clients concernant son département.
- Communiquer toute l'information nécessaire aux vendeurs concernant les nouveaux produits, les changements de prix, changement à nos politiques, etc.
- Assurer un support au niveau du service à la clientèle, en magasin et au téléphone.

Mise en marché

- Collaborer avec le responsable du merchandising pour la mise en place des nouveaux produits et des promotions.
- Voir au remplissage quotidien des tablettes dans son département
- Participer au contrôle de l'inventaire.
- Voir à la mise en place et rotation des démonstrateurs.
- S'assurer de la propreté générale du magasin.

Gestion de l'équipe de travail

- Planifier les horaires de travail des membres de son équipe.
- Participer au recrutement, à l'intégration et la formation de nouveaux collègues.
- Évaluer et supporter chaque membre de son équipe dans son développement professionnel.

Qualifications (formation et expérience):

- DEC en gestion du commerce ou expérience équivalente
- Trois années d'expérience en gestion de personnel
- Bonne connaissance des matériaux et produits de construction
- Sens de l'initiative et du jugement
- Sens du service à la clientèle
- Connaissances informatiques: Word, Excel, Outlook

Conditions de travail :

- 40 heures par semaine, poste permanent
- Soirs et fin de semaine en rotation